

# Neuhausen

auf den Fildern



Die Gemeinde Neuhausen a.d.F. (ca. 12.500 Einwohner) sucht Verstärkung:

## Stelle im Gemeindevollzugsdienst (m/w/d)

Die Gemeinde Neuhausen a.d.F. sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine qualifizierte Fachkraft für den Gemeindevollzugsdienst. Die Stelle ist unbefristet und richtet sich an Verwaltungsfachangestellte oder Personen mit vergleichbaren Qualifikationen aus der Privatwirtschaft, beispielsweise Kauffrau/-mann für Bürokommunikation.

### Ihre Aufgaben:

- Überwachung des fließenden Verkehrs auf Geh- und Radwegen sowie auf landwirtschaftlichen Wegen
- Umwelt- und Feldwegkontrollen
- Kontrolle und Vollzug in Bezug auf die polizeiliche Umweltschutzverordnung und kommunale Satzungen
- Streifendienst
- Überwachung des ruhenden Verkehrs
- Kontrollen in verschiedenen Rechtsgebieten (u.a. Melderecht, Gewerberecht, Ordnungswidrigkeitenrecht)
- Durchführung von Geschwindigkeitsmessungen
- Zusammenarbeit mit der Polizei bei Kontrollen
- Ermittlungstätigkeiten für die Bußgeldstelle und andere Verwaltungsstellen sowie für Dritte im Rahmen von Ermittlungsersuchen
- Schulwegsicherung und Fahrradkontrollen
- Tätigkeit als Marktmeister

Jeweils nach Dienstanweisung, bzw. Anweisung durch Ihre Dienstvorgesetzten

Die genaue Abgrenzung des Aufgabengebiets behalten wir uns vor.

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung in den Bereichen Ordnungsverwaltung, Gemeindevollzugsdienst, als Fachkraft für Schutz und Sicherheit o. Ä.
- Belastbarkeit, Durchsetzungsvermögen sowie ein sicheres, höfliches und korrektes Auftreten
- Bereitschaft zur Arbeit an Wochenenden und in den Abendstunden
- Führerschein der Klasse B
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- EDV-Kenntnisse sowie sicherer Umgang mit den gängigen Microsoft-Office-Produkten
- Eigeninitiative, Teamfähigkeit und Flexibilität
- Bereitschaft zur Weiterbildung

### Wir bieten:

- Vielfältiges und interessantes Arbeitsgebiet mit der Möglichkeit zu eigenverantwortlichem Handeln, verbunden mit einem hohen Maß an Verantwortungsbereitschaft
- Gutes Arbeitsklima in einem qualifizierten und hochmotivierten Team
- Flexible Arbeitszeiten
- Stelle entsprechend TVÖD 6
- Möglichkeiten zur persönlichen Weiterbildung und Förderung im Rahmen unserer Personalentwicklung

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit detaillierten Unterlagen senden Sie bitte bis spätestens **13.12.2024** bevorzugt per E-Mail an [personal@neuhausen-fildern.de](mailto:personal@neuhausen-fildern.de) oder schriftlich an das Personalamt der Gemeinde Neuhausen a.d.F., Schlossplatz 1, 73765 Neuhausen a.d.F. Schriftliche Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt. Für Fragen steht Ihnen der Hauptamtsleiter Herr Schober (Tel.: 07158/1700-30) oder der Amtsleiter des Ordnungsamtes Herr Schwartz (07158/1700-10) gerne zur Verfügung.